

ИНСТРУКЦИЯ

Действия должностных лиц МОУ СОШ
при возникновении пожара в МОУ СОШ №58

1. Сообщение о пожаре.

1.1. Каждый работник МОУ СОШ № 58 при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) ОБЯЗАН НЕМЕДЛЕННО СООБЩИТЬ об этом дежурному администратору, вахтёру или секретарю.

1.2. Секретарю 53-31-11

- немедленно сообщить о пожаре по телефону 01 по форме:
адрес (ул. Труфанова дом 21 а), школа № 58, место возникновения пожара, своя фамилия, номер телефона ;

- сообщить директору МОУ СОШ № 58 о пожаре.

1.3. Директору(исполняющему обязанности) МОУ СОШ № 58

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану.

2. Мероприятия по эвакуации.

2.1. Уполномоченный по ГО и ЧС и Зам. хоз части :

- произвести подготовку и эвакуацию материальных ценностей и документов;

- отключить электроэнергию в здании;

- доложить директору МОУСОШ №58 об отключении электроэнергии в здании.

2.2 Дежурный администратор:

- устно сообщает по всем кабинетам о пожаре и расположении его очага, даёт рекомендации о наиболее безопасных путях эвакуации, привлекая для оповещения дежурного вахтёра, секретаря, свободных от занятий преподавателей;

- контролирует пределы опасной зоны и удаляет за её пределы всех обучающихся, а также работников, не участвующих в тушении пожара;

- Совместно с Уполномоченным ГО и ЧС проверяет кабинеты и убедившись в отсутствии в них обучающихся и преподавателей, докладывает об этом директору школы

2.3. Зам. нач. ГО по эвакуации

- руководит эвакуацией из здания;

- принимает донесения от преподавателей о количестве эвакуированных обучающихся;

- принимает доклад дежурного администратора об отсутствии обучающихся и преподавателей, не участвующих в тушении пожара, в здании МОУ СОШ № 58

- докладывает директору МОУ СОШ № 58 о количестве эвакуированных обучающихся.

2.4. Группа охраны общественного порядка

- контролирует порядок на месте расположения обучающихся.

2.5. Санитарное звено

- оказывает первую помощь пострадавшим.

2.6. Секретарь:

- приступает к эвакуации документов.

3. Тушение пожара.

3.1. Звено пожаротушения приступает к принятию мер к тушению пожара.

3.2. В группу пожаротушения включаются рабочие и преподаватели-мужчины, свободные от занятий.

4. Встреча подразделений противопожарной службы.

4.1. Уполномоченному ГО и ЧС

- организовать встречу подразделений противопожарной службы и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- по прибытию подразделений противопожарной службы, проинформировать руководителей тушения пожара об особенностях объекта, прилегающих объектах и сооружениях, хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

4.2. Директору МОУ СОШ № 58

- организовать привлечение сил и средств школы к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития лично руководить общим ходом мероприятий и принять донесение по эвакуации

по прибытию подразделений противопожарной службы доложить

- об отсутствии обучающихся и преподавателей в здании МОУ СОШ №

58

- количестве эвакуированных;

- отключении электроэнергии в здании МОУ СОШ № 58

ИНСТРУКЦИЯ

Действия персонала МОУ СОШ № 58
при возникновении пожара

1. Сообщение о пожаре.

1.1. Каждый работник образовательного учреждения при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) ОБЯЗАН НЕМЕДЛЕННО СООБЩИТЬ об этом дежурному администратору, вахтёру или секретарю.

1.2. Дежурному вахтёру:

- подать сигнал на эвакуацию из здания;
- сообщить о пожаре дежурному администратору или секретарю.

2. Мероприятия по эвакуации.

2.1. Дежурному гардеробщику:

- открыть входные двери.

2.2. Дежурному гардеробщику и вахтёру:

- приступить к эвакуации материальных ценностей и документов.

2.3. Рабочему хозблока отключить электроэнергию в здании МОУ СОШ № 58

2.4. Работникам столовой:

- эвакуироваться из здания в составе коллектива МОУ СОШ № 58

3. Тушение пожара.

3.1. Рабочим приступить к тушению пожара в составе звена пожаротушения

3.2. Тушение осуществлять до приезда противопожарного подразделения первичными средствами пожаротушения с соблюдением мер безопасности.

3.3. При возникновении пожара во время ночного дежурства, сторожу необходимо:

-немедленно сообщить о случившемся в пожарную охрану по телефону 01 по форме: адрес (ул. Труфанова дом 21 а), школа № 58, место возникновения пожара, своя фамилия, номер телефона ;

-сообщить директору МОУ СОШ № 58;

-сообщить зам. дир. по хоз. части МОУ СОШ №58;

-до приезда противопожарного подразделения осуществлять тушение первичными средствами пожаротушения;

-организовать встречу пожарных подразделений и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

ИНСТРУКЦИЯ

Действия учащихся, преподавателей и сотрудников МОУ СОШ № 58
при возникновении пожара

1. Сообщение о пожаре.

Каждый обучающийся или работник образовательного учреждения при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) **ОБЯЗАН НЕМЕДЛЕННО СООБЩИТЬ** об этом дежурному администратору, вахтёру или секретарю.

2. Мероприятия по эвакуации.

2.1. Сразу по поступлению сигнала «ПОЖАРНАЯ тревога» :

- прекратить все работы в здании образовательного учреждения;
- организовать немедленную эвакуацию учащихся и работников учреждения, **не ожидая никаких централизованных указаний** от директора или штаба ГО и ЧС.

2.2. Используя наиболее безопасные пути эвакуации в сложившейся ситуации и сохраняя спокойствие, преподавателю необходимо:

- организованно вывести класс (в котором вёл занятие) на улицу ;
- выстроиться перед главным входом в школу (на стадионе);
- проверить по журналу наличие личного состава класса.

2.3. Проверив наличие обучающихся класса, преподаватель обязан доложить об их количестве Уполномоченному ГО и ЧС , директору или дежурному администратору и ждать дальнейших указаний.

Классам, находящимся на I этаже, допускается эвакуироваться через окна, соблюдая меры безопасности.

Выходя из кабинета иметь только личные вещи (портфели и учебники остаются в классе), дверь оставить прикрытой (на ключ не закрывать).

При эвакуации верхняя одежда в раздевалках не получается

Правила поведения и действия при пожаре:

1. При возникновении пожара и в ходе его сохраняйте самообладание, способность быстро оценивать обстановку и принимать правильные решения. Не впадайте в панику сами и не дайте впасть в панику окружающим.

2. Немедленно вызовите пожарную команду и приступайте к тушению пожара. При этом в случае опасности поражения электрическим током отключите электроэнергию. Нельзя применять воду для тушения пожаров на электроустановках под напряжением.

3. Во время пожара не открывайте окна и двери в целях уменьшения притока воздуха, который способствует усилению огня.

4. Если ликвидировать очаг возгорания собственными силами не удалось, то немедленно покиньте помещение школы, не забыв при этом предупредить о пожаре учителей и учащихся, находящихся в соседних помещениях. Горящее помещение следует преодолевать, накрывшись с головой мокрой тканью или одеждой для защиты от угарного газа. При невозможности покинуть горящее здание через лестничные марши используйте окна и проемы в стенах школы. Через сильно задымленное помещение следует двигаться вдоль стены, на четвереньках или ползком – внизу меньше дыма. Двери следует открывать осторожно, чтобы не произошло вспышки газов.

5. Если Вы или кто-то другой во время пожара получили ожог, то, прежде всего, следует немедленно погасить пламя, сорвать горящую одежду и накрыться чем-либо препятствующим доступу воздуха. Затем обожженную часть тела следует освободить от одежды. При этом если к коже прилипли обгоревшие остатки одежды, нужно наложить на них стерильную повязку. Снимать и отдирать их от тела нельзя. Если на месте ожога образовались пузыри, их ни в коем случае нельзя вскрывать. Для борьбы с ожоговым шоком рекомендуется обильное теплое подсоленное питье и промывание обожженного участка в течение 15 минут струей холодной воды. И, конечно, надо как можно быстрее обратиться к врачу.