

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 58 с углубленным изучением предметов
естественно-математического цикла»

Положение
о порядке организации питания обучающихся

**муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 58 с углубленным изучением предметов
естественно-математического цикла»**

Принято с учетом мнения ПК
Председатель ПК



Е.В. Ворина

Утверждаю,
Директор МОУ «Средняя школа №58»



Е.А.Иванова

2021г

Приказ № 100/18 от

03.02.2021

Положение

о порядке организации питания обучающихся

1. Общие положения

Положение об организации питания обучающихся в школе (далее - Положение), разработано с целью сохранения здоровья детей и подростков и устанавливает порядок организации питания школьников.

Положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановления главного государственного санитарного врача РФ «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава образовательного учреждения.

Основными задачами организации питания детей являются создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания

Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы и осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

Для обучающихся 1-4 классов предусматривается организация одноразового бесплатного горячего питания (завтрак), для обучающихся из социально-незащищенных и многодетных семей организуется двухразовое горячее питание (завтрак и обед), но по желанию родителей (законных представителей) на платной основе школа имеет возможности организации двухразового горячего питания (завтрак и обед) для обучающихся.

Питание в школе организовано на основе примерного цикличного 14-ти дневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам Сан-ПиН 2.3/2.4.3590-20 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых предприятием общественного питания, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

Ответственность за организацию питания в школе несет директор.

3. Порядок организации питания обучающихся

Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно, в режиме работы школы. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Ответственный за организацию питания обеспечивает дежурство обучающихся в помещении столовой. Дежурные и классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

Контроль за качеством питания учащихся в школе осуществляет комиссия, в состав которой входят:

- директор школы;
- ответственный за организацию питания;
- заведующая школьной столовой;
- школьный врач
- представители родительской общественности

Комиссия:

- контролирует качество приготовления блюд, соответствие утвержденному меню;
- контролирует соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- разрабатывает график группового посещения учащимися столовой под руководством классного руководителя.

По результатам проверки составляются акты. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от руководителя учреждения принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц. За поставку рационов в школьную столовую отвечает предприятие общественного питания, имеющее лицензию и транспорт с санитарным паспортом, для доставки продуктов питания.

Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющим допуск к работе на предприятиях общественного питания. Работники кухни обеспечивают чистоту в помещениях столовой, производят в соответствии с требованиями СанПиН уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи.

4.Порядок определения контингента учащихся на бесплатноепитание

В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим учащихся детей, установить льготные категории, которым предоставляется право на бесплатное питание. К льготным категориям относятся:

Одноразовое питание

- Дети, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования
- Дети из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих);
- семьи, где среднемесячный доход на одного человека ниже минимального прожиточного уровня (малоимущие семьи);
- дети, один из родителей (законных представителей) которых погиб в местах ведения боевых действий
- Дети, один из родителей (законных представителей) которых является неработающим инвалидом 1 или 1 группы;
- дети-инвалиды
- дети, находящиеся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством);
- Дети, состоящие на учете в противотуберкулёзном диспансере
- Воспитанники государственных и муниципальных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Дети, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории граждан , подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на ПО «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, а также ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, либо граждан из подразделений особого риска;

Двухразовое питание

- Дети, из многодетных семей, имеющих статус малоимущих
- Дети с ограниченными возможностями здоровья

Одноразовое питание за частичную оплату родителями (50% от стоимости питания):

- Дети одиноких матерей

Учащиеся из семей льготных категорий, указанных в пункте 4 настоящего Положения, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности нахождения ребенка в школе, получают бесплатное питание согласно стоимости питания учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях города.

Основанием для обеспечения учащихся двухразовым питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

Исходный список учащихся на бесплатное питание формируется ответственным за организацию школьного питания, на основе заявления и предоставленных документов на льготу родителями (законными представителями) на начало сентября и утверждается директором школы.

Дальнейшие изменения списков учащихся на бесплатное питание возможны после предоставления заявления и документов на льготу родителями (законными представителями) в течении учебного года.

Для правильного учета и своевременной коррекции заказа питания, а также выпуска приказов по изменению контингента на бесплатное питание в течение года необходимо проводить следующие мероприятия:

- для оперативного учета изменений списочного состава осуществлять ежемесячную коррекцию наполняемости классов;

- совместно с секретарем школы постоянно вести текущий учет движения учащихся;
- рассматривать на заседаниях комиссии по контролю за организацией и качеством питания вновь поступившие документы.

5. Система организации процесса бесплатного питания

Фактическое число учащихся в классе претендующих на питание ежедневно фиксируется классным руководителем в системе школьного питания «Ладощки»

Ответственные по питанию 1-11 классов ежедневно ведут учет отпущенных завтраков и обедов учащимся, вносят коррективы в системе безналичного питания «Ладощки» по мере необходимости.

6. Система организации платного питания

Платное питание организуется для обучающихся, которым не положено льготное питание.

Ответственный за питание в школе обеспечивает организацию платного питания учащихся.

Стоимость платного питания обучающихся устанавливается согласно стоимости питания учащегося в общеобразовательных учреждениях города Ярославля.

Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет «Ладощки».

Заказ рационов осуществляется ежедневно.

7. Система организации заказа и отчетности по питанию

-Ответственный за питание в школе ежедневно подводит итог отпущенного питания и при необходимости корректирует заказ.

-Заказ бесплатного питания осуществляется в соответствии со списочным составом учащихся в 1-4 классах, получающих бесплатное питание (завтрак) и списочным составом учащихся 1-11 классов из многодетных и социально незащищенных семей, получающих бесплатное двухразовое питание.

8. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

в состав которой входят:

- директор школы;
- ответственный за организацию питания;
- заведующая школьной столовой;
- школьный врач
- представители родительской общественности

Состав комиссии утверждается приказом руководителя школы на каждый учебный год.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией образовательного учреждения.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации образовательного учреждения.

Основные направления деятельности комиссии:

Оказывает содействие администрации ОУ в организации питания обучающихся.

Осуществляет контроль:

- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающихся.

Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

9. Ответственность сторон

Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков, обедов.

Комбинат питания несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания, буфетной продукции, обслуживания и профессиональное соответствие персонала пищеблока.

Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменениях статуса семьи
- за выполнение условий организации платного питания своевременное внесение средств на лицевой счет ребенка в системе безналичной оплаты школьного питания «Ладощки».