

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом

Протокол № 1

от «30» августа 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы МОУ СШ № 58

\_\_\_\_\_ Е.А. Иванова

Приказом № 01-18/470

от «01» сентября 2022 г.

**Дорожная карта (план мероприятий)  
в рамках реализации проекта ПФДО «Успех каждого ребенка»  
муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 58 с углубленным изучением предметов естественно-математического цикла»  
на 2022-2023 учебный год**

«Дорожная карта» составлена на основе Межведомственной программы развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, приказа департамента образования мэрии города Ярославля от 07.12.2018 № 01-05/1032 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации приоритетного национального проекта «Доступное дополнительное образование детей» в муниципальной системе образования города Ярославля».

**Цель:** создание условий для повышения качества и разнообразия ресурсов для социальной адаптации, разностороннего развития и самореализации подрастающего поколения, формирования у него ценностей и компетенций для профессионального и жизненного самоопределения.

### **Задачи Программы:**

- создание условий для эффективного использования имеющихся ресурсов в интересах детей, семей, общества, государства;
- развитие механизмов вовлечения детей в сферу ДОД;
- создание социально-экономических условий для удовлетворения потребностей в интеллектуальном, духовном и физическом развитии детей, их профессионального самоопределения;
- развитие кадрового потенциала сферы ДОД.

### **Шаги:**

1. Изучение нормативных документов всех уровней.
2. Назначение ответственного в ОУ.
3. Формирование плана мероприятий.
4. Мониторинг реализации плана (ежегодно): аналитические справки, протоколы педсоветов, круглых столов, методических советов и др.
5. Отслеживание результатов, анализ и подведение итогов.
6. Информационное сопровождение через сайт ОУ, работа с родителями, обучающимися/воспитанниками, массовые мероприятия уровня ОО, района, города...
7. Консультирование с работниками Муниципального опорного центра.

### **Ожидаемые результаты:**

- охват обучающихся программами дополнительного образования, соответствующий плановым показателям;
- разработка и реализация качественных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ;
- удовлетворенность услугами дополнительного образования всех участников образовательных отношений.

## Мероприятия

№	Название мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель	Планируемые результаты
<b>I. Организация деятельности МОУСШ №58 по реализации персонифицированного дополнительного образования детей (ПФДО)</b>				
1	Обеспечение условий для реализации информационной деятельности в рамках проекта ПФДО	постоянно	Директор, Ответственный за ПФДО	Информация на сайте, информационном стенде, памятки для родителей.
2	Внесение изменений в образовательную программу и локальные акты МОУ «Средняя школа №58 с углублённым изучением предметов естественно-математического цикла» в части включения мероприятия по обеспечению получения образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования	Январь-июнь 2022 г.	Директор	Документы обновлены
3	Обновление макетов информационных бюллетеней, стендов, медиаплана по информированию и продвижению идей и средств реализации ПФДО с учетом изменений	по мере необходимости	Ответственный за ПФДО	Информация обновляется
4	Проведение мероприятий по информированию среди родителей и обучающихся, обеспечению прозрачности деятельности учреждения в организации дополнительного образования (Родительские собрания, информация на сайте, консультирование родителей)	Род. собрания – сентябрь 2022 г., декабрь 2022 г., май 2023 г. Информация на сайте – август 2022 г. Консультирование родителей - постоянно	Ответственный за ПФДО, педагоги	Родительские собрания проведены, информация на сайте размещена, консультирование родителей осуществляется.
5	Обеспечение взаимодействия ОО с учреждениями дополнительного образования	Август-сентябрь 2022 г.	Ответственный за ПФДО, Классные руководители	База данных собрана, информация о реализуемых программах в условиях ПФДО учреждений ДО на базе МОУ СШ № 58 доведена до сведения учащихся и родителей
6	Направление педагогов на курсы	По мере необходимости	Директор	Курсы пройдены частично

	повышения квалификации			
7	Открытие программ ДО с использованием сертификатов ПФДО в МОУ СШ № 58	по мере разработки июнь 2022 г. – июль 2023г.	Ответственный за ПФДО, секретарь, педагоги	Повышение доступности ДО
8	Анализ деятельности МОУ «Средняя школа №58 с углублённым изучением предметов естественно-математического цикла»	ежеквартально	Ответственный за ПФДО	Отчет
9	Планирование работы на следующий учебный год	Ежегодно - май	Ответственный за ПФДО	План
<b>Организация деятельности по повышению профессионального мастерства и уровня компетентности педагогов</b>				
1	Мониторинг профессиональных дефицитов педагогов	По мере необходимости	Секретарь	Анкета
2	Обеспечение методической помощи педагогам	в течение года	Ответственный за ПФДО, секретарь	Методическая помощь обеспечена
3	Обеспечение консультационной поддержки	в течение года	Ответственный за ПФДО, секретарь	Консультации проводятся
<b>Организация работы с обучающимися</b>				
<b><i>Расширение потенциала системы дополнительного образования детей</i></b>				
1.	Изучение интересов и потребностей учащихся в группах по интересам	постоянно	педагоги	анкетирование
2.	Открытие групп по интересам	По мере необходимости	педагоги	Количество групп по интересам; охват детей
<b><i>Распространение сетевых форм организации дополнительного образования детей:</i></b>				
3	Подписание соглашений о сотрудничестве в части реализации образовательных проектов дополнительного образования детей	по мере необходимости	Директор	Количество творческих объединений учреждений работающих на базе ОО: 1. МОУ ДО ДЮЦ «Ярославич» 2. ГОУ ДО ЯО «Ярославский региональный инновационно-образовательный центр «Новая школа»»; 3. ГОАУ ДО ЯО «Центр детей и юношества»; 4. СДЮСШОР №9; 5. МУ ДО СДЮСШОР №2;

<b>Использование потенциала каникулярного времени для дополнительного образования детей:</b>				
4	Организация отдыха детей в летнем пришкольном лагере дневного пребывания	Июнь 2023 г.	Ответственный за лагерь	Количество детей - 96
5	Создание и реализация программ летнего пришкольного лагеря дневного пребывания.	Апрель-июнь 2023 г.	Ответственный за ПФДО, секретарь, педагоги	количество разработанных программ – 1 количество реализованных программ - 0
<b>Организация деятельности по выравниванию доступности предоставления услуг дополнительного образования детей, с учетом муниципальных особенностей, запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями</b>				
6	Мониторинг запроса детей с различными образовательными потребностями и возможностями на дополнительное образование	постоянно	педагоги	Анкетирование
7	Методическое сопровождение разработки и внедрения программ дополнительного образования (дистанционных, модульных, разноуровневых)	По мере необходимости	Ответственный за ПФДО, секретарь	Методическая помощь по написанию программ, курсы ПК
8	Мониторинг охвата детей персонифицированным дополнительным образованием	Сентябрь 2022 г., Декабрь 2022 г., Май 2023 г.	Ответственный за ПФДО, Классные руководители	Отчет по мониторингу
<b>Организация работы с родителями</b>				
9	Проведение мероприятий по информированию родителей	Сентябрь 2022, Февраль-март 2023	Ответственный за ПФДО, Педагоги	Родительские собрания, семинары
10	Обеспечение консультационной поддержки	в течение года	Ответственный за ПФДО, секретарь, педагоги	Консультации проводятся