

Принято  
Пед.совет протокол № 1  
от 28.08.2020 г.

Утверждено  
Директор Иванова Е.А.  
приказ № 01/18/357-01-09.2020



## **Положение о методическом объединении учителей-предметников МОУ «Средняя школа №58»**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Уставом образовательного объединения (МО) учителей-предметников является подразделением методической службы учреждения образования, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким предметам.
- 1.2. Методическое объединение (МО) учителей-предметников основным структурным подразделением методической службы образования, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.
- 1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее пяти учителей по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.
- 1.4. Количество МО и их численность определяются, необходимости комплексного решения поставленных перед учреждением образования задач, и утверждаются приказом директора учреждения образования.
- 1.5. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются учреждения образования по представлению заместителя директора по методической работе (заместителя директора по учебно-воспитательной работе).
- 1.6. МО непосредственно подчиняются заместителю директора по методической работе.
- 1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, закон «Об образовании», руководствуются решениями Правительства РФ, органами образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

### **2. Цели и задачи деятельности школьного методического объединения**

Целью деятельности МО является непрерывное повышение квалификации Педагогов школы через создание единого методического пространства.

Деятельность МО направлена на выполнение следующих задач:

- изучение и популяризация современных идей, технологий, опыта работы педагогов для непрерывного повышения квалификации;
- выявление и рекомендации для обобщения работы школьных МО, отдельных педагогов в соответствии с современными достижениями педагогической теории и практики;
- поддержка инновационных процессов опытно-экспериментальной работы педагогов
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области.

### **3 Основные формы работы школьного методического объединения**

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету,
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требования руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных методических недель;
- взаимопосещение уроков;
- контроль качества проведения учебных занятий;
- открытые заседания МО;
- совместные заседания МО.

#### **4 Содержание деятельности школьного методического объединения**

- изучение нормативной методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- обсуждение реформируемой школы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов по профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель в образовательном учреждении; организация методической помощи молодым педагогам, наставничество.

#### **5 Организация работы школьного методического объединения**

- 5.1. Возглавляет школьное МО руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 5.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается методическим советом школы.
- 5.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации и фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

5.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей(педагогов).

## **6 Документация школьного методического объединения**

Для достижения оптимальных результатов работы МО должны следующие документы:

- 1.Приказ об открытии МО и назначении руководителя.
- 2.Положение о методическом объединении.
- 3.Анализ работы МО за прошедший год с указанием:
  - степени выполнения плана работы МО;
  - самого существенного и ценного опыта МО и отдельных учителей;
  - оценки умений, знаний и навыков учащихся по предмету;
  - результативность участия обучающихся в предметных олимпиадах различных уровней (в динамике за несколько лет);
  - анализа проведения открытых уроков, итогов взаимопосещения уроков;
  - участие педагогов во внеклассной работе по предмету;
  - состояние материально-технической базы кабинетов;
  - проблемы работы методического объединения и отдельных педагогов(если таковые имелись);
  - задачи работы МО на следующий год.
- 4.Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- 5.Планы работы МО на текущий учебный год.
- 6.Банк данных об учителях образование, специальность, педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон); темы по самообразованию учителей МО; участие педагогов в работе МО; перспективный план аттестации учителей МО; график повышения квалификации учителей МО на текущий год; график проведения текущих контрольных работ (заполняют сами учителя или руководители методических объединений с целью предупреждения перегрузок учащихся); график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО; адреса профессионального опыта учителей.
- 7.План проведения предметной недели (если проводилась).
- 8.Протоколы заседаний МО.
- 9 Нормативные документы по ведению документации, требованиям к ведению тетрадей, нормы оценок, положения о предметной неделе, школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и т.д.

Данное положение утверждено на педагогическом совете.  
Срок действия не ограничен.